



An die Eltern,  
Schülerinnen und Schüler im Jahrgang 9

**Ernst-Reuter-Schule II  
Hammarskjöldring 17a  
60439 Frankfurt/Main**

☎ (069) 212-355 31, -32  
☎ (069) 212-461 34  
✉ (069) 212-320 83  
@ ERSII@ERSII.de

25. November 2015

## **Information zur Hauptschulprojektprüfung**

im 9. Schuljahr steht für alle Schülerinnen und Schüler unserer Schule die Hauptschulabschlussprüfung an. Diese besteht aus einer Projektprüfung und schriftlichen Prüfungen in den Fächern Deutsch, Mathematik und Englisch.

Schon jetzt beschäftigen sich die Schülerinnen und Schüler des 9. Jahrgangs mit dem ersten Teil der Hauptschulabschlussprüfung – der Projektprüfung - welche sie im März 2016 abschließen.

**Mit diesem Brief möchten wir Sie über den Ablauf der Projektprüfung informieren und auf zu beachtende Regelungen hinweisen. Aktuelle Informationen werden auch an einer Stellwand in der Pausenhalle veröffentlicht! Alle notwendigen Formulare liegen dieser Information bei!**

Die Projektprüfung gliedert sich in vier Phasen:

### ***Vorlaufphase zur Vorbereitung der Projektprüfung***

Die Schülerinnen und Schüler suchen sich die Gruppenmitglieder aus, mit denen sie die Prüfung machen wollen. Diese können auch aus verschiedenen Klassen stammen. In der Regel besteht eine Gruppe aus vier Schülerinnen und Schülern. Ausnahmen müssen durch die Jahrgangskonferenz 9 (Klassenlehrerinnen, Klassenlehrer des Jahrgangs) genehmigt werden.

Die Gruppe wählt ein Projektthema, das die Erstellung eines Produkts beinhaltet. Ein Produkt kann sowohl ein konkreter Gegenstand sein (z.B. ein Nistkasten/ ein Leitfaden für Schüler) als auch die Darstellung längerfristig durchgeführter Aktionen (z.B. Begegnungen zwischen Jung und Alt in einem Seniorenheim) oder eine Aufführung (z.B. Theaterstück/ Hörspiel).

Die Schülerinnen und Schüler tragen sich mit ihrer Gruppe und ihrem Thema auf einer öffentlichen Stellwand ein (Themenbörse). Dadurch können diejenigen, die bislang noch keiner Gruppe/ keinem Thema zugeordnet sind, eine Gruppe/ ein Thema finden und

Gruppen, die noch nicht mit vier Schülern besetzt sind, ihre Gruppe vervollständigen. In dieser Phase werden die Jugendlichen von ihren Klassenlehrerinnen und Klassenlehrern fortlaufend im Rahmen des Klassenrates informiert und unterstützt.

Die Themen- und Gruppenfindung ist nach zwei Wochen (am Dienstag, den 01.12.2015, 13.20 Uhr) beendet. Anschließend sichten die Klassenlehrerinnen und Klassenlehrer gemeinsam mit der Stufenleitung die Themen im Rahmen einer „Sichtungskonferenz“ (09.12.15). Die Themen erhalten eine vorläufige Genehmigung oder werden zur Überarbeitung an die Gruppen zurückgegeben. Zusätzlich wird eine Betreuerin, ein Betreuer, bestimmt. Dieser berät und begleitet die Gruppe bis zur Projektprüfung und ist auch Mitglied des dreiköpfigen Prüfungsausschusses.

### ***Vorbereitungsphase***

In der Vorbereitungsphase unterstützt die Betreuerin/ der Betreuer die Gruppe in zwei Beratungsterminen bei der Planung und Gliederung des Projekts, der Kostenplanung sowie der Material- und Informationsbeschaffung. Das Wahrnehmen der Beratungstermine muss durch die Betreuerin/ den Betreuer mit Unterschrift bestätigt werden (Formular 11).

Im Anschluss daran reicht die Gruppe ihr Thema mit ausgearbeiteter Projektplanung, Material- und Kostenplanung zur Genehmigung ein (Formulare 2 + 3). Die Jahrgangskonferenz 9 und die Stufenleitung genehmigen gemeinsam die Projekte im Rahmen einer Genehmigungskonferenz. Die Schülerinnen und Schüler erhalten die Genehmigung des Projektthemas in schriftlicher Form. Sofern außerschulische Lernorte aufgesucht werden, muss dies durch die Eltern genehmigt werden (Formular 4).

*Jeder Schüler/ jede Schülerin* dokumentiert ab Beginn der Vorbereitungsphase die Arbeit am Projekt in Form von Protokollbögen (Formular 9), die in der Projektmappe abgeheftet werden. Form und Inhalt dieser Protokolle fließen in die Endbewertung mit ein (Formulare 8 + 9).

Bezüglich der Finanzierung der Projekte gilt Folgendes: Bis zu einem Wert von 5 € pro Schüler müssen die Gruppen ihre Projekte selbst finanzieren (in einer Vierergruppe also max. 20 € insgesamt). Darüber hinaus anfallende Kosten werden nach der Genehmigung des Themas auf Antrag durch die Schule übernommen. Sie dürfen auf keinen Fall in Vorlage treten: Alle Einkäufe müssen zunächst von den Betreuerinnen und Betreuern, Frau Schelonke, im Auftrag der Schulleitung, und Frau Kleintges, im Auftrag des Fördervereins, genehmigt werden (Formulare 5-7)!

Sobald das Thema genehmigt ist, kann die Gruppe beginnen, an ihrem Projekt zu arbeiten. Dies geschieht, außer in der Durchführungswoche, außerhalb des Unterrichts.

### ***Durchführungsphase***

In der Durchführungswoche (je vier Stunden pro Tag) ist der reguläre Stundenplan ausgesetzt. In dieser Phase werden die Jugendlichen in der Regel intensiv von ihren Betreuerinnen und Betreuern beraten.

Mit Ende der Durchführungswoche müssen die Gruppen ihr Projekt abschließen, die Tagesprotokolle in Form einer Projektmappe beim Betreuer abgeben und die Präsentation vorbereitet haben.

### ***Prüfungsphase***

Am Montag und Dienstag nach der Durchführungswoche finden die Projektprüfungen statt. Die Schülerinnen und Schüler stellen die Arbeit an ihrem Projekt vor und präsentieren ihr Produkt. Anschließend werden sie von den Mitgliedern des Prüfungsausschusses befragt. Nach der Prüfung beraten die Ausschussmitglieder über die Benotung der Prä-

sensation, sowie über die Gesamtnote zur Projektprüfung, die den Prüflingen im Anschluss mitgeteilt wird.

## **Zeitlicher Ablauf der Projektprüfung**

Hier erhalten Sie/ erhaltet Ihr einen Überblick über den zeitlichen Ablauf und wichtige, einzuhaltende Termine:

### **Vorlaufphase**

- bis 01.12.15
  - Gruppenfindung (4 SchülerInnen pro Gruppe) und Themenfindung
  - Eintragen des Themas/ der Gruppen auf der Stellwand (Themenbörse)
- 09.12.15
  - Sichtung der Projekte und Zuordnen von Betreuerinnen und Betreuern durch die Jahrgangskonferenz 9 + Stufenleitung
- 14.12.15
  - 1. Beratungstermin (5. + 6. Stunde): Die Gruppen stellen der Betreuerin/ dem Betreuer ihre Projektidee und bisherige Überlegungen vor. (Formular 11)
- bis 12.01.16
  - detaillierte Vorbereitung des Themas in den Gruppen (Projekt-, Material- und Kostenplanung, Formulare 5-7)
- 12.01.16
  - 2. Beratungstermin (1. + 2. Stunde): Besprechung der detaillierten Planung (Formular 11)
- 13.01.16
  - Abgabe des Antrags zur Genehmigung des Themas (Formulare 2 + 3)
- 13.01.16
  - Konferenz zur Genehmigung der Projektthemen (Jahrgangskonferenz 9 + Stufenleitung)
  - Im Anschluss: Aushändigung der schriftlichen Genehmigung an die Schülerinnen und Schüler
  - Beginn der Vorbereitungsphase
- bis 20.01.16
  - bei Bedarf: Abgabe des Antrags zur Materialbestellung bei der Betreuerin/ beim Betreuer (Formulare 6-7)

### **Vorbereitungsphase**

- 13.01.- 04.03.16
  - Zeitraum Vorbereitungsphase
- nach Absprache mit Betreuer/in:
  - 3. Beratungstermin (Formular 11)

### **Durchführungsphase**

- 07.03.-11.03.16
  - Durchführungswoche (täglich 4 Std. Arbeit am Projekt/ der Dokumentation und Präsentation) mit Unterstützung durch die Betreuerin/ den Betreuer
  - Aushang der Zeiten für die einzelnen Projektpräsentationen
- 11.03.16, 13.20
  - Abgabe des Projektordners an die Betreuerin/ den Betreuer

### **Prüfungsphase**

- 14.03./15.03.16
  - Projektpräsentationen

Bei Rückfragen oder weiterem Informationsbedarf können Sie/ könnt ihr gerne die Klassenlehrerinnen und Klassenlehrer ansprechen!